



Programa Detallado de Clase

Habilidades a desarrollar:

- Diferenciar “grupo” de “equipo”, incorporar técnicas de diseño y coordinación de equipos y aprender a identificar y asegurar una “visión compartida”.
- Poder reconocer sus características personales y colaborar en el autoconocimiento con los otros integrantes del equipo.
- Aplicar pensamiento lateral para la solución de conflictos.

Objetivos Curriculares:

- Adquirir conocimientos y habilidades para diseñar, construir y coordinar equipos de trabajo “auto-dirigidos” y de “alto rendimiento”.
- Lograr que una persona forme parte de un equipo integrando sus competencias y las competencias esperadas, con los requerimientos de la empresa.
- Conocer el proceso para delegar correctamente la tarea y coordinar diferentes acciones.
- Conocer cómo contribuye la metodología del trabajo en equipo para alcanzar los objetivos organizacionales.
- Potenciar emociones facilitadoras de las relaciones requeridas para que el trabajo en equipo sea posible.





Programa Intensivo

Trabajo en Equipo



Primera Parte:

Equipos de trabajo

- Características de un equipo.
- Diferentes tipos de equipos. Equipos de Alto Rendimiento y Equipos Autodirigidos.
- Visión. Visiones personales.
- Estrategias para elaborar una visión compartida.
- Cómo construir y diseñar una visión compartida.

Competencias personales y competencias de los miembros del Equipo

- Competencias personales.
- Estrategia para desarrollar el dominio personal.
- Competencias necesarias para coordinar un equipo.
- Construyendo una empresa que reconozca las competencias individuales.
- Personas diversas con un objetivo en común.

Segunda Parte:

Claves para Coordinar Equipos de Alto Rendimiento.

- Delegar.
- Coordinar actividades.
- Diseñando una sesión de diálogo.
- Discusión experta.
- Silencios.
- Negociación entre integrantes.
- Acuerdos.

Cómo Diseñar y Dirigir Reuniones Efectivas para el Trabajo en Equipo

- Coordinar reuniones de equipos.
- Estrategias para sumar y capitalizar diferentes puntos de vista.
- Técnica rápida y práctica (¡También muy conocida y probada!): “Seis Sombreros para Pensar”.



© Escuela de Ejecutivos
Queda hecho el depósito de la Ley 11723
Todos los derechos reservados