



PRESENCIAL **ONLINE**

BUILDING THE FUTURE

DIPLOMA EJECUTIVO EN:

**INNOVACION
Y DIRECCION
DE PROYECTOS**



PRESENCIAL**ONLINE**

**QUE EL CONOCIMIENTO
TE ENCUENTRE DONDE ESTÉS.**



PRESENCIAL **ONLINE**

DIPLOMA EJECUTIVO EN INNOVACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS

CONTENIDO:



Análisis y
Evaluación
de Proyectos



Dirección de
Equipos de Alta
Efectividad



Dirección de
Proyectos PMI



Gestión ágil
de Proyectos



Innovación
Aplicada

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:

- ▶ Desarrollo de equipos de trabajo **COMPETITIVOS**.
- ▶ Uso de la **METODOLOGÍA** para asegurar el resultado.
- ▶ **EFICIENCIA** en la consecución de resultados.
- ▶ Cómo **MANEJAR** y **GESTIONAR** proyectos
- ▶ Cómo superar la resistencia al **CAMBIO**.
- ▶ **ADMINISTRACIÓN** de riesgos.
- ▶ Técnicas para la **INNOVACIÓN** en las organizaciones
- ▶ **RESPONSABILIDAD** personal.
- ▶ Cómo fijar **OBJETIVOS**.
- ▶ Implementación de técnicas de **SEGUIMIENTO Y CONTROL**.



PROGRAMA

MÓDULO 1 | ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

PARTE 1 ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- Dirección de procesos y dirección de proyectos.
- Etapas para la conversión de un proyecto en proceso.
- Situaciones típicas, desafíos al líder.
- Repetitividad, contingencia y emergencia.

PARTE 2 COMPLEMENTARIEDAD Y APALANCAMIENTO

- Cómo analizar el ingreso de un proyecto en una mezcla de actividades pre-existente.
- El aspecto económico no es el único ni el primero a evaluar.
- Concepto de palanca operativa y palanca financiera aplicada a los proyectos.
- Qué es la complementariedad de proyectos.

PARTE 3 CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- Criterio a partir del riesgo de recupero y tiempo.
- Criterio de creación de valor económico.
- Criterio a partir de la tasa que pagan.
- Articulación entre los criterios de evaluación y la oportunidad empresarial.

PARTE 4 TOMA DE DECISIONES

- Análisis, evaluación y ponderación del riesgo de los proyectos.
- Tipos de riesgo que enfrentan los proyectos.
- Cambio de decisiones a partir del riesgo.
- Métodos simplificados de aplicación muy frecuente en el mundo de la PyME.

MÓDULO 2 | DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE ALTA EFECTIVIDAD

PARTE 1 TRABAJO EN EQUIPO

- Qué es un equipo.
- Por qué trabajar en equipos.
- Trabajo en equipo.
- Etapas de un equipo.

PARTE 2 VARIABLES DE FUNCIONAMIENTO

- Las 6 variables.
- La confianza y sus dimensiones.
- Sinergia.

PARTE 3 LIDERAZGO DE EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO

- Qué es un equipo de alto rendimiento.
- Liderazgo efectivo.
- Creación y desarrollo del equipo.

PARTE 4 GESTIÓN DE CONFLICTOS

- Qué es un conflicto.
- Por qué se producen.
- Mapa de estrategias para resolución.
- Definición y contenido de cada estrategia.



PROGRAMA

MÓDULO 3 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS-PMI

PARTE 1

PROYECTOS Y SU ESTRUCTURACIÓN

- Qué es un proyecto y sus características.
- Filosofía de la administración de proyectos.
- Roles y Organización.
- Fase de estructuración.

PARTE 2

PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

- Documentos y imitaciones.
- Modelo de trabajo y generación de entregables.
- Estimación y secuenciación de tareas.
- Plan de proyecto y otros planes necesarios.

PARTE 3

EJECUCIÓN Y CONTROL

- Actividades y documentos.
- Alcance, cambios y gestión de los mismos.
- Control y actualización de la ejecución del plan.
- Gestión de la comunicación y reportes.

PARTE 4

CIERRE DE PROYECTOS Y TEMAS ESPECIALES

- Documentos y pasos de la etapa de cierre.
- Lecciones aprendidas.
- Gestión del valor ganado (EVM).
- Armado de una oficina de proyectos (PMO).

MÓDULO 4 | GESTIÓN ÁGIL DE PROYECTOS

PARTE 1

FILOSOFÍA Y ORIGEN

- Orígenes y raíces.
- Metodología y conceptos.
- Preferencias y manifiesto ágil.
- Definición de producto.

PARTE 2

ROLES

- Scrum Master.
- Product Owner.
- Team member.
- Roles anidados.

PARTE 3

INSTRUMENTOS

- Lista de producto (product Backlog).
- Lista de Sprint (Sprint Backlog).
- Lista de impedimentos.
- Diagramas de avance.

PARTE 4

DISPOSITIVOS Y REUNIONES

- Planeamiento del Sprint.
- Reunión diaria de Scrum o Stand-up.
- Revisión del Sprint.
- Retrospectiva del equipo.



MÓDULO 5 | INNOVACIÓN APLICADA

PARTE 1

INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD

- Qué es innovar.
- Valor y fuentes de innovación.
- Razones.
- Ventajas.

PARTE 2

CIRCUITOS Y PROCESOS

- Necesidades actuales.
- Recursos disponibles.
- Dificultades.
- Liderazgo.

PARTE 3

TIPOS Y MODELOS DE INNOVACIÓN

- Incremental.
- Radical.
- Abierta.
- Management.

PARTE 4

ETAPAS Y TÉCNICAS

- Etapas divergentes y convergentes.
- El ambiente creativo y sus técnicas.
- Las 8 etapas de la innovación.
- Conclusiones y selección del modelo.

EL AULA DE CLASES
ALLI DONDE EL
ALUMNO SE ENCUENTRE.



ESCUELA DE EJECUTIVOS

PRESENCIAL ONLINE

► FECHAS DE EXÁMENES FINALES A ELECCIÓN

Dentro del plazo de 60 días a contar desde la finalización del módulo respectivo. Se proveen guías de preparación de exámenes. Existe sistema de recupero para fechas vencidas y para el caso de no alcanzar el desempeño requerido.

► GRABACIONES DE CLASE

Grabaciones de todas las clases en tiempo real, que, si bien no reemplazan la exigencia de asistencia, permiten recuperar contenidos. Se publican en el escritorio del alumno.

► SISTEMA DE SOPORTE ACADÉMICO

La totalidad de los materiales requeridos son provistos en forma física por la Escuela al inicio de cada módulo. No existe costo extra alguno para el alumno. El cursado no requiere bibliografía complementaria. A cada alumno se le provee una clave de acceso al Sistema de Alumnos en el que encontrará la totalidad del material.

► CERTIFICADOS Y DIPLOMAS

El Diploma y el Certificado Analítico se obtienen en el mismo instante en que se rinde el examen final (online y múltiple opción).



© Fundación Dinamai para Escuela de Ejecutivos. Cursos y programas no adscriptos a la enseñanza oficial. Fundación Dinamai y "Presencial Online" y sus correspondientes logos son marcas registradas
© 2017– Todos los programas y elementos gráficos poseen propiedad intelectual reservada. Quedan hechos los depósitos de Ley 11.723